

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 5
/Н.Н.Наймушина/
Приказ № 228/03-02
от 02.09.2024г.



Правила

внутреннего распорядка для обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Уставом МБОУ СОШ № 5, а также с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка и приказа Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями.

1.2. Данные Правила определяют порядок приема и перевода обучающихся школы, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения обучающихся на уроках и во время перемен, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к школьникам.

1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех внешкольных мероприятиях.

2. Порядок приема и перевода обучающихся

2.1. Приему в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня, (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации), приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на территориях, закрепленных за общеобразовательной организацией, согласно распорядительного акта, издаваемого органами местного самоуправления, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. Количество набираемых 10-х классов регламентируется наличием педагогических

кадров и помещений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Количество классов в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.3. Отношения оформляются договором и в соответствии с Положением о порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.4. Основанием приема детей на все уровни общего образования является заявление их родителей (законных представителей) по установленной форме, согласно Положению о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Порядок и форма перевода обучающихся по уровням осуществляется с учетом ежегодного итогового контроля.

3. Режим занятий

3.1. Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с образовательными программами, соответствующим требованиям ФГОС ОО и расписанием занятий, утвержденным директором МБОУ СОШ № 5

3.2. Обучение и воспитание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, ведется на русском языке.

3.3. Учебный год в школе начинается 1-ого сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

3.4. С целью профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются образовательной организацией самостоятельно.

3.5. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании Федерального календарного учебного графика.

3.6. Продолжительность учебной недели – 5 дней (6-й день – внеклассная работа по предмету, факультативные занятия, курсы и консультации, кружковая и спортивно-оздоровительная работа).

3.7. В школе устанавливается следующий режим занятий:

начало уроков в 1 смене в 8.ч. 00 мин., во 2 смене в 14 ч. 00 мин.,

продолжительность урока – 40 мин., в 1 классе 30 мин (I полугодие);

перемены между уроками по 20 мин., три большие перемены: после 2-ого урока – 20 мин., после 3-его урока – 20 мин., после 4-го урока – 15 мин.

3.8. При наличии в организации, осуществляющей образовательную деятельность, двухсменных занятий во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 5-х, 9-х и 11-х классов.

3.9. При проведении занятий по иностранному языку со 2 по 11 класс и технологии на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике, физике и химии (во время практических занятий).

3.10. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3.11. При проведении учебных занятий в малокомплектных образовательных организациях допускается объединение в группы обучающихся по образовательным программам начального общего образования из нескольких классов.

3.12. В школе образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение русского языка осуществляются в соответствии с Федеральными

государственными образовательными стандартами.

4. Права обучающихся

Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» обучающиеся имеют право:

4.1. Выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей, законных представителей, организация обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

4.3. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.4. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.5. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.6. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и календарным учебным графиком.

4.7. На участие в управлении школой в порядке, установленном ее Уставом;

4.8. На ознакомление со Свидетельством о государственной регистрации, с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательной организации.

4.9. На обжалование актов организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.

4.11. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.14. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.15. На участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой общеобразовательной организацией.

4.16. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной

деятельности.

4.17. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.18. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

4.19. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5. Обязанности обучающихся

Обязанности и ответственность обучающихся:

5.1. Обучающиеся обязаны:

5.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу организации, осуществляющей образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.1.2. Выполнять требования Устава МБОУ СОШ № 5, осуществляющей образовательную деятельность, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.1.6. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

5.1.7. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать классного руководителя о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность).

5.2. Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при наличии).

6. Правила поведения на уроках

6.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.2. Обучающийся входит в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается. В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

6.6. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить, он поднимает руку.

6.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителя о том, что урок закончен.

6.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем.

6.9. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

7. Правила поведения во время перемен, внеурочной деятельности

7.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

7.2. Во время перемены ученик обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

7.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.

7.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;
- запрещается вынос напитков и еды из столовой.

7.6. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;

- по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

7.7. Обучающиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

7.8. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- соблюдают требования гигиены и санитарии;
 - аккуратно используют унитазы по назначению;
 - сливают воду;
 - моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты;
- в туалете запрещается:
- бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
 - портить помещение и санитарное оборудование;
 - использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

8. Требования к внешнему виду обучающихся.

8.1. Требования к одежде обучающихся вводятся с целью устранения признаков социального, имущественного, религиозного различия между обучающимися, укрепления общего имиджа Школы.

8.2. Одежда обучающихся должна соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

8.3. Обучающиеся обязаны соблюдать требования к одежде при посещении занятий, предусмотренных учебным планом и расписанием, на занятиях объединений дополнительного образования, при участии в иных мероприятиях, если их организатором является Школа.

8.4. Повседневная одежда должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму помещений, а также общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

8.5. Парадная одежда в соответствии с общепринятыми нормами используется обучающимися в дни проведения мероприятий, праздников и торжественных линеек.

8.6. Спортивная одежда (спортивный костюм, кроссовки) используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом. Посещение других занятий в спортивной одежде не допускается. При проведении занятий по лыжной подготовке – одежда, соответствующая погоде и технике безопасности при проведении занятий по лыжной подготовке.

8.7. В холодное время допускается ношение обучающимися джемперов, свитеров, пуловеров, жилетов.

8.8. Одежда обучающихся может иметь отличительные знаки школы: эмблемы, нашивки, значки и другие.

8.9. С целью соблюдения санитарно – эпидемиологического режима в школе, выполнения правил личной гигиены при нахождении в здании Школы обучающиеся должны иметь сменную обувь. Обучающиеся переодевают уличную на сменную обувь в фойе школы до прохождения в учебный кабинет. Хранение уличной обуви, верхней одежды во время учебных занятий производится в раздевалке.

8.10. Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам «гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека. СанПиН 2.4.7/1.1.1286 - 03», утвержденным Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.03.2003 года № 51. Обучающимся не рекомендуется ношение в Школе одежды, обуви и

аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

8.11. Обучающимся запрещается носить головной убор в помещении во время учебных занятий и занятий физической культурой, несопряженный по своему функциональному назначению с оптимальными параметрами окружающей среды и микроклимата; одежду, атрибуты одежды, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

9. Обучающимся запрещается:

9.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

9.2. Курить в здании и на территории учебного заведения.

9.3. Использовать ненормативную лексику.

9.4. Играть в азартные игры.

9.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

9.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

9.7. Оскорблять друг друга и персонал организации, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

9.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

9.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

9.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах индивидуальной мобильности, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

9.11. Самовольно покидать школу во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

9.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

9.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

9.14. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

9.15. Использовать средства подвижной радиотелефонной связи за исключением случаев, указанных в п.6.9 настоящих Правил.

10. Меры дисциплинарного воздействия

10.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

10.6. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

10.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.9. Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

10.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

10.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11. Поощрения обучающихся

11.1. Обучающиеся организации, осуществляющей образовательную деятельность поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

11.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;

- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За особые успехи в учении»;
- награждение ценным подарком;
- представление обучающихся к награждению государственными медалями;
- занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Ими гордится школа»;
- награждение медалью "За особые успехи в учении" в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Поощрения применяются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя, а также в соответствии с Положениями о проводимых олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

11.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, рассматриваются и согласуются на Педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Правила организации принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. данных Правил.

12.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533172

Владелец Наймушина Наталья Николаевна

Действителен с 07.02.2024 по 06.02.2025