

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 5
Козичина О.Е.Козицина
Приказ № *149/03/22*
«*28*» *августа* 2022

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета школы

Ленин (Ленин)
«28» августа 2022

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по организации контроля за качеством питания обучающихся МБОУ СОШ № 5

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. Ns 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г

2.2. Организация родительского контроля качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

2.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы МБОУ СОШ № 5.

2.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

2.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

2.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

3. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

3.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного

4. Функции комиссии по организации питания.

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертиза питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

5. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 5.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 5.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно — гигиенических норм
- 5.3. заслушивать на своих заседаниях повара школы информацию по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 5.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 5.5. изменять график проверки, если причина объективна
- 5.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 5.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

6.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

6.2. комиссия выбирает председателя;

- 6.3. комиссия составляет план — график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 6.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты;
- 6.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы;
- 6.6. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;
- 6.7. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 6.8. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
7. Ответственность членов комиссии.
 - 7.1. члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
 - 7.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.
8. Документация комиссия по контролю за организацией питания.
 - 8.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 8.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.