

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 5"

Форма по ОКУД
по ОКПО

0301006
50314637

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
31/03 - 02	24.02.2021

Об организации работы лагеря дневного пребывания МБОУ СОШ № 5

На основании Постановления Администрации РГО от 20.02.2021 № 212 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания для детей в количестве 50 человек.
2. Определить состав сотрудников:
Паспортникова А.А. – вожатая;
Вострикова А.О.- воспитатель;
Белоусова С.А.– воспитатель;
Семенковская Е.Г. - воспитатель;
Зырянова Е.И. – воспитатель.
3. Определить продолжительность смены – 10 дней; начало работы лагеря – 1 июня 2021 года, окончание работы лагеря -11 июня 2021 года.
4. Определить шестидневную рабочую неделю;
5. Установить режим работы с 8 ч.30 мин. до 14. 30 мин.
6. Организовать работу двух отрядов по 25 человек.
7. Утвердить должностную инструкцию воспитателя и начальника лагеря.
8. Назначить начальником лагеря Бабинову Любовь Владимировну.
9. Начальнику лагеря Бабиновой Л.В.:
 - 9.1. принять участие в инструктивно-методическом совещании с начальниками лагерей дневного пребывания;
 - 9.2. организовать работу по подготовке документации, утверждению штатов сотрудников и других организационных вопросов к приемке лагеря дневного пребывания при МБОУ;
 - 9.3. провести организационные мероприятия по созданию и началу функционирования лагеря дневного пребывания;
 - 9.4. подготовить нормативно-правовую базу, необходимую для открытия лагеря дневного пребывания
 - 9.5. представить в надзорные органы пакеты документов для получения разрешения на открытие лагерной смены;
 - 9.5. осуществлять открытие лагеря дневного пребывания только при наличии разрешительных документов надзорных органов;

- 9.6. обеспечить безопасность жизни и здоровья детей посредством соблюдению требований комплексной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований;
- 9.10. осуществлять контроль организации питания и соблюдением санитарно-гигиенических норм при приготовлении пищи;
- 9.11. определить приоритетные направления при выдаче путевок согласно Постановлению Администрации РГО № 212 от 20.02.2021 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году»
- 9.12. обеспечить соблюдение всеми работниками лагеря дневного пребывания требований охраны труда и техники безопасности. Своевременно информировать администрацию МБОУ СОШ № 5 о случаях травматизма и чрезвычайных ситуациях в учреждении;
- 9.13. провести инструктажи по правилам поведения по безопасному отдыху в летний период с сотрудниками лагеря и детьми;
- 9.14. организовать контроль прохождения медицинских осмотров сотрудниками лагеря и работниками столовой;
- 9.15. Организовать подготовку отчетов по формам согласно Постановлению Администрации РГО № 212 от 20.02.2021.
10. Определить среднюю стоимость путевки в лагерь дневного пребывания на базе МБОУ СОШ № 5 детей с 6,5 до 10 лет 2530,00 руб., стоимость одного дня – 253,00руб.
11. Определить среднюю стоимость путевки в лагерь дневного пребывания на базе МБОУ СОШ № 5 детей с 11 до 18 лет 2856,00 руб., стоимость одного дня – 285,60 руб.
12. Контрактному управляющему Першину В.Н.. организовать работу по заключению договора предоставления услуги по питанию.

Директор МБОУ СОШ № 5
С приказом ознакомлены:



Козицина О.Е.