

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
«02» 11.04.2016г
Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №5
Козичина О.Е. Козичина
«02» 06.2016г
Применов 67/03 - 02

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
МБОУ СОШ № 5

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МОУ СОШ № 5 (далее – Положение, школа) разработано в соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение определяет организационную структуру, полномочия и порядок работы совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

1.3. Совет профилактики создается с целью повышения эффективности работы по профилактике правонарушений среди обучающихся школы, безнадзорности,

2. Основные задачи и принципы деятельности совета профилактики

2.1. Основными задачами деятельности совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений антиобщественных действий;
- оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей;
- обеспечение взаимодействия школы и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссии по делам несовершеннолетних, органов Управления и учреждений социальной защиты населения, отдела опеки и попечительства, учреждений здравоохранения, органов службы занятости, органов внутренних дел.

2.2. Деятельность совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

- предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

3. Организационная структура совета профилактики:

3.1. Совет профилактики формируется из числа работников школы и социума поселка.

В состав совета профилактики входят:

- Зам. директора по ВР – председатель;
- социальный педагог;
- психолог;
- инспектор ПДН ПП;
- участковый ПП;
- представитель администрации Рудничного городского поселения;
- председатель общешкольного родительского комитета;
- медицинский работник школы.

3.2. Персональный состав совета профилактики, его изменения утверждается приказом директора школы. В состав Совета профилактики могут входить заместитель директора по учебно – воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог (или педагог, ответственный за работу с детьми девиантного поведения),

3.3. На заседания совета профилактики могут приглашаться любые заинтересованные лица

3.4. Председателем совета профилактики является директор школы, председатель руководит деятельностью совета, обеспечивает решение стоящих перед советом задач, планирует его работу.

3.5. Члены совета:

- вносят предложения по планированию работы совета;
- определяют проблемные вопросы профилактики правонарушений, намечают пути их решения;
- организуют правовую пропаганду среди обучающихся с привлечением органов прокуратуры, полиции, опеки и попечительства;
- организуют обучение членов педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности, организуют с членами педагогического коллектива изучение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы профилактической работы;
- изучают причины и условия, способствующие совершению правонарушений, принимают меры к их устранению;
- участвуют в реализации комплексных планов профилактики;
- организуют работу по выявлению и учету обучающихся, склонных к правонарушениям;
- готовят материалы по совершенным правонарушениям на заседании совета;
- разрабатывают основные организационные мероприятия по совершенствованию работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся школы и т.д.

3.6. Секретарь совета профилактики ведет протоколы заседаний, анализирует выполнение решений совета.

3.7. Положение, состав совета профилактики, план работы доводятся до сведения участников образовательного процесса школы.

4. Порядок работы совета профилактики

4.1. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным его председателем.

4.2. Заседания совета профилактики проводятся не реже 1 раза в месяц. При возникновении необходимости экстренного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции совета, по решению председателя может быть проведено его внеочередное заседание.

4.3. Решения совета профилактики принимаются открытым голосованием большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов председатель совета профилактики имеет право решающего голоса.

4.4. Работа совета профилактики оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Книга протоколов совета находится в делопроизводстве социального педагога.

4.5. Решения совета профилактики в рамках его полномочий являются обязательными для всех участников образовательного процесса школы. Решения совета профилактики при необходимости могут подкрепляться приказами директора школы.

4.6. Решения совета профилактики доводятся до всех заинтересованных лиц. Форма доведения решения (письменное сообщение выпиской из протокола; размещение на информационном стенде, на сайте школы, на педагогическом совете, совете школы, родительских собраниях, классных часах и т.д.) определяется с учетом специфики содержания решения совета.

4.7. По итогам работы совета профилактики за учебный год готовится справка, включающая анализ рассматриваемых вопросов, принятых решений и их результативности.

Информация о деятельности совета профилактики входит в общий анализ деятельности за учебный год.

5. Компетенция и основные функции совета профилактики

Совет профилактики:

5.1. Рассматривает вопросы нарушения обучающимися устава школы, правил поведения для обучающихся. Направляет по необходимости по итогам рассмотрения данного вопроса материалы в КДН и ЗП, ПДН, органы опеки и попечительства, педагогический совет учреждения для дальнейшего решения вопроса об ответственности обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), а также может принять решение о постановке обучающихся на внутришкольный учет.

5.2. Заслушивает педагогов, классных руководителей, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по вопросам безнадзорности профилактики правонарушений несовершеннолетних, неисполнение родителями (законными представителями) обучающихся родительских обязанностей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной законодательством Российской Федерацией ответственности.

5.3. Принимает меры к разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.4. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей.

5.5. Привлекает специалистов из числа органов и учреждений системы профилактики для совместного решения вопросов.

5.6. Совет профилактики:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
- изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.7. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

5.8. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении отдельных категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные;
- несовершеннолетние, отнесенные комиссией по делам несовершеннолетних (КДН и ЗП) к группе риска социально-опасного положения;
- обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;
- обучающиеся, оставленные на повторный год обучения;

- обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;
- обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми);
- обучающиеся, нарушающие устав школы.

5.9. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении родителей (законных представителей) и (или) семей обучающихся группы риска социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

Данная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5.10. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школы;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимися;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует Совет школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.